**PROTOKÓŁ Nr 28/2026**

**z posiedzenia wspólnego Komisji Stałych**

**Rady Miejskiej Międzychodu**

**odbytego dnia 22 stycznia 2026 r.**

**BRM.0012.2.2026**

**W posiedzeniu uczestniczyli:**

1. Radni Rady Miejskiej zgodnie z listą obecności – *załącznik nr 1 do protokołu,*

2. Krzysztof Sobkowski – Burmistrz Międzychodu

3. Anna Andrałojć – Skarbnik Gminy

4. Damian Stachowiak – Zastępca Burmistrza Międzychodu

5. Aneta Gierszewska – dyrektor OPS

**PORZĄDEK OBRAD:**

1. Dyskusja nad zmianami w regulaminie utrzymania porządku w gminie Międzychód.

2. Aktualne zaawansowanie prac nad zmianami, etapy zmian, informacja o planowanym terminie

uchwalenia zmiany w mpzp, realizowanych w 2026 roku.

3. Omówienie projektów uchwał na sesję.

4. Sprawy bieżące – omówienie pism w sprawie zwiększenia środków na utrzymanie dziko żyjących kotów, oraz sprawozdania dotyczącego wspierania rodzin.

Posiedzenie komisji odbyło się na sali sesyjnej Urzędu. Obrady prowadził Pan Radny Janusz Skorupa.

**Ad.4.**

Pan Burmistrz poinformował, że przygotowany jest nowy gminny program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Międzychód. Otrzymaliśmy wytyczne od Wojewódzkiego lekarza weterynarii. Środków na wszystkie czynność związane z opieką nad tymi zwierzętami wystarczy w budżecie.

Pan Rady Janusz Skorupa zapytał jak wygląda piecza zastępcza.

Pani Aneta Gierszewska odpowiedziała, że zadanie jest podzielone między gminą a powiatem. Brakuje rodzin zastępczych. Pomimo braku zaangażowania ze strony rodziców, dzieci chcą wrócić do domu.

**Ad.3.**

Radni w terminie otrzymali porządek obrad na najbliższą sesję.

**PORZĄDEK OBRAD:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z XXVII i XXVIII sesji Rady Miejskiej Międzychodu.
4. Informacja Burmistrza z działalności w okresie między sesjami.
5. Informacja Przewodniczącego Rady z działalności w okresie między sesjami.
6. Informacja Przewodniczących Komisji stałych z działalności w okresie między sesjami.

**7**. Informacja Przewodniczących Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji   
 z działalności w okresie między sesjami.

|  |
| --- |
| **8**. Sprawozdanie Rady Miejskiej Międzychodu z działalności w 2025 roku.  **9**. Realizacja uchwał Rady Miejskiej Międzychodu podjętych w 2025 roku.  **10.** Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z działalności w 2025 roku.  **11.** Podjęcie uchwał w sprawach: |
| **A**. zmiany Uchwały Nr XXVII/176/2025 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 16 grudnia 2025 roku  w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026,  **B**. zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Międzychód na lata 2026-2031,  **C.** zmiany uchwały w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy  Międzychód na lata 2024 – 2028. | |

**12.**Zapytania i wnioski.

**13.** Zakończenie obrad.

Pan Burmistrz poinformował, że na sesji zostanie wprowadzony projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Międzychód.

Pan Radny Maciej Napierała pytał jak wyglądają stawki w innych gminach.

Pani Sekretarz odpowiedziała, że w Chrzypsku Wielkim wynoszą 24,12,10 zł., Kwilcz 18,10,10 zł., Sieraków 18,10,10 zł. Aktualnie budżet niepozwana na podniesienie stawek.

Pan Burmistrz poinformował zebranych o stanie CIS-u. Zatrudnionych jest 25 osób, z KIS-u przeszły 22 osoby. Bardzo duża potrzeba utworzenia tej jednostki. Zatrudnionych jest również 5 osób kadry i 2 pracowników socjalnych. Siedzibą jest pomieszczenie w hali sportowej przy ul. Dworcowej. Większość z zatrudnionych osób to kobiety, ok. 6-7 mężczyzn.

**Ad.2.**

Zestawienie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego *stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.*

**Ad.1.**

Pan kierownik Sławomir Szałata przedstawił zebranym projekt uchwały zmieniający regulamin utrzymania porządku w gminie. Kontrola przeprowadzona 2 lata temu wykazała zbyt dużo nieczystości płynnych oddawanych do środowiska. Wprowadzono program Aquarius, który jest dedykowany kontroli.

Wprowadzono również pojemniki na odpady selektywne oraz zmieszane, które zawierają adres a przy działalności gospodarczej również oznaczenie.

W spółdzielniach mieszkaniowych i wspólnotach trudno zweryfikować do kogo należą śmieci, dlatego jest pojemnik z adresem.

Pan Radny Maciej Napierała zapytał ile deklaracji trzeba złożyć kiedy prowadzi się działalność gospodarczą w domu mieszkalnym.

Pan Kierownik odpowiedział, że jeżeli jest to razem to jedną deklarację, natomiast jeżeli są oddzielne adresy to dwie.

Następnie poinformował o wywozie nieczystości ciepłych. Musi być zapewniony dojazd do posesji. Planuje się weryfikować ilość nieczystości względem zużytej wody. Wywóz musi być co 6 miesięcy. Jest propozycja weryfikacji poprze przebywanie. Wywóz z domków letniskowych raz na 12 miesięcy, z innych nieruchomości raz na 6 miesięcy. Kontrola będzie się odbywała co dwa lata, i wymagane będą dowody wywozów z ostatnich 2 lat oraz umowa.

Pan Radny Jacek Barkowski zapytał o sposób karania za brak segregacji na osiedlu przy ul. Sikorskiego.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że są duże problemy z segregacją przy budynkach wielolokalowych. Będzie spotkanie z Prezesem Spółdzielni Mieszkaniowej.

Pani Sekretarz poinformowała zebranych o piśmie w sprawie wydania opinii w prawie dzierżawy nieruchomości. Radni jednogłośnie wyrazili zgodę.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała: Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

*Alicja Napierała Janusz Skorupa*